# Use Case Specification IMAGINE® Platform:

**Designing the Hiring Services part**

**~** Création et validation de compte : Spécification de cas d’utilisation

# Version 1.0 04-Mai-22

**Historique de Révision**

| **Date** | **Version** | **Description** | **Author(s)** |
| --- | --- | --- | --- |
| 04-05-22 | 1.0 |  |  |

**Approbation de compte**

| **Date** | **Approved / Rejected** | **Approved/Rejected By** | **Signature (indicate if electronic approval)** |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |

# Table of Contents

# Spécification de use case : Demandeur d’emploi crée et valide son compte

## Brève description

Dans cette cas d’utilisation le demandeur d’emploi crée son compte et le valide ; Premièrement le demandeur d’emploi entre dans la page des services en choisissant la catégorie de service (les catégories de services sont prédéfinie par l’admin) et son type d’utilisation(demandeur d’emploi de service), une formulaire d’inscription vas s’afficher automatiquement ou il va entrer ses information personnelles ;son nom,prenom,email,numéro de télophone,travail,spécialité,diplomes,compétences(choix de deux parmi une liste prédéfinie par l’admin en les trions),expériences et charge ses documents vérificatifs(cv, brevet..)

Le demandeur va être rediriger à un site pour s’évaluer puis attendre l’approbation de compte ,L’admin reçois la demande de création et le score affecté par les Third parties API, selon ce score l’admin valide le compte directement ou programme une réunion pour finaliser l’approbation de son compte et le notifier par email

## Actor Catalog

| # | Nom d’acteur | Description brève d’Acteur |
| --- | --- | --- |
| 1 | Admin | Il gère la totalité des comptes,le contenu de site et les paiements |
| 2 | Demandeur d’emploi | Il postule aux offres des services, et mise à jour l’état d’avancement en cas de signature de contrat de travail |

## Preconditions

**Pour la validation de compte :**

* + **Création de compte**
  + **Compétences évaluées.**

## Basic Flow of Events

1. **Création de compte**

-Remplissage des informations personnelles

-Chargement des documents vérificatifs

1. **Validation de compte**

-Demandeur d’emploi teste ses compétences

-L’admin vérifie le score obtenu ;Selon ce score l’admin peut :

* Valider et approuver le compte définitivement.
* Rejeter la demande.

-Demandeur d’emploi se notifier par email.

## Alternative Flows

1. **Validation de compte**

-L’admin programme une réunion pour finaliser l’approbation.

## Sub flows

1. **Validation de compte**

-Le demandeur d’emploi est obligé de s’évaluer dans chacune de ses compétences .

## Key Scenarios

**Successful Scenario**

1. Demandeur d’emploi saisit ses informations personnelles.
2. Demandeur d’emploi charge ses documents vérificatives (cv, brevet…).
3. L’admin valide le compte selon ses informations, documents et le score reçu.
4. Demandeur d’emploi se notifie (l’approbation de compte, rejection de demande).

**Failure Scenario**

1. Demandeur d’emploi saisit ses informations erronées ou incomplètes.
2. Demandeur d’emploi charge des fichiers PDF qui dépasse 5 mb.
3. Demandeur d’emploi n’a pas effectué l’évaluation de ses compétences.
4. L’admin a rejeté la demande.

## Postconditions

1. Demandeur d’emploi ne peut pas avoir un score passable.
2. Demandeur d’emploi a un passable score mais il n’a pas assisté aux réunions programmées
3. Demandeur a créer et valider son compte avec succés

## Special Requirements

1. Demandeur d’emploi a besoin d’avoir des certificats ou diplômes
2. Demandeur d’emploi a besoin d’avoir une expériences dans ses compétences

## Additional Information

**Challenges**

-Un scénario dont le demandeur d’emploi ne peut pas créer son compte à cause d’un erreur de système ou serveur.

-Un score faible laisse le demandeur d’emploi incapable de créer et valider son compte

# Use Case Specification IMAGINE® System:

**Designing the Hiring Services Part**

**~** Demandeur de service effectue une demande valide de service **~**

# Version 1.0 09-Mai-22

Revision History

| Date | Version | Description | Author(s) |
| --- | --- | --- | --- |
|  | 1.0 |  |  |
|  |  |  |  |

Document Approval

| Date | Approved / Rejected | Approved/Rejected By | Signature (indicate if electronic approval) |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |

# Table of Contents

**Use-Case Specification: Demande de service**

## Brief Description

Le demandeur de service entre dans la page des services et choisit la catégorie de service souhaité parmi les catégories offrent, puis il passe à remplir son formulaire de création de compte (si il n’a pas de compte),sinon il va remplir directement un formulaire de demande de service ou il va définir des détails supplémentaire sur la service demandé, sa description, le point de contact et son budget…, L’admin par la suite vérifie la demande et peut soit la rejeter ou l’accepter en programmant une réunion pour discuter le cahier de charge et lister les compétences nécessaires pour réaliser le service dans le délais et le budget souhaités. Et finalement l’admin choisie le profil convenable à réaliser la tâche et puis confirme la demande de service

## Actor Catalog

| # | Actor Name | Brief Description of Actor |
| --- | --- | --- |
| 1 | Demandeur de service | Demande un service, suis l’avancement de réalisation, confirme le produit et paye sa facture |
| 2 | Administrateur de système | gère la totalité des utilisateurs et ses interactions, les demandes, les payements et le contenu de site |

1. **Preconditions**
   1. ***Le demandeur de service faut avoir un compte validé par l’admin***
   2. ***Le demandeur de service doit remplir tous les champs de formulaire de demande***
   3. ***Demandeur d’emploi doit assister aux réunions programmées par l’admin pour finaliser la demande***
   4. ***L’admin doit confirmer le lancement de demande sinon la demande est rejeté ou décalé***

## Basic Flow of Events

* 1. ***Demandeur de service choisie la catégorie de service souhaité***
  2. ***Demandeur de service remplit complétement et envoyer le formulaire de demande.***
  3. ***L’admin accepte la demande et programme une réunion pour la finalisation de validation***
  4. ***Demandeur de service assist aux réunions et confirme le lancement de demande***

## 5 Alternative Flows

Au cas de lorsque le demandeur de service n’a pas encore créé son compte :

* 1. ***Demander de service remplit et envoi le formulaire de création de compte***

## Key Scenarios

* 1. ***Success Scenarios***
     + Formulaire de demande bien remplit et transmit
     + Admin a bien validé la demande et programme une réunion de finalisation.
     + Admin a recruté le demandeur d’emploi et bien il a lancé la réalisation demande
  2. ***Failure Scenarios***
     + Formulaire non remplit ou non transmit.

## Subflows

* 1. ***Recherche de profil***
     + L’admin avant l’acceptation de demande de service, cherche le profil convenable parmi la liste de recommandation offert par le platform en se basant des critères entrés
  2. ***Les informations basiques*** 
     + Le demandeur de service doit spécifie à chaque fois il effectue une demande de service ; des informations nécessaire à savoir les détails de service, le point de contact et son budget
  3. ***Login***
     + Quand il y a d’échec dans le login de l’utilisateur, il peut changer le mot de passe et faire le login , sinon il doit contacter IMAGINE Hiring-support

## Special Requirements

* 1. ***La demande n’est considéré effectué que lors l’admin trouve un profil prêt de se charger de la réalisation***
  2. ***Au cas de rejet de demande à cause de manque des profils, le système doit archivé la demande et le demandeur de service peut la relancer après certain temps***
  3. ***Aucun profile recommandé veut se charger de réalisation de service***
  4. ***Demandeur de service assist aux réunions et confirme le lancement de demande***

## Post Conditions

* 1. ***Le système ne recommande aucune profile qui répond aux critères***
  2. ***Demandeur de service ne finalise pas la validation de demande***
  3. ***Aucun profile recommandé veut se charger de réalisation de service***
  4. ***Demandeur de service assist aux réunions et confirme le lancement de demande***

## Additional Information

## Challenges :

## Le scénario où le système ne recommande pas des profils selon les critères entrés, Cela peut être due à une erreur d’admin ou de système